



AIZDEVUMA LĪGUMA VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI

1. Līgumā lietotie termini

- 1.1. **Aizdevējs** – Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Creamfinance Latvia“, vienotais reģistrācijas numurs: 40103283854, juridiskā adrese: Uriekstes iela 2a-24, Rīga, LV-1005;
- 1.2. **Aizņēmējs** – fiziskā persona, vecumā no 20 līdz 70 gadiem, ar kuru Aizdevējs ir noslēdzis Līgumu un kura ir saņēmusi Aizdevumu.
- 1.3. **Aizdevums** – naudas summa, ko Aizdevējs aizdod Aizņēmējam saskaņā ar šī Līguma noteikumiem un pamatojoties uz Aizņēmēja pieteikumu;
- 1.4. **Pieteikums** – Aizdevējam elektroniski vai ar Pārstāvja starpniecību iesniegts Aizņēmēja pieteikums par Aizdevuma izsniegšanu;
- 1.5. **Internetbanka** – elektroniska kredītiestādes datu apmaiņas un maksājumu sistēma, kuru izmantojot Aizņēmējs ļauj Aizdevējam noskaidrot savu identitāti, un kura ļauj Aizņēmējam veikt attālinātos maksājumus;
- 1.6. **Pārstāvis** – ir juridiska persona, kuru Aizdevējs ir pilnvarojis reģistrēt aizņēmējus, pieņemt Pieteikumus no aizņēmējiem un veikt aizņēmēju identificēšanu Aizdevēja vārdā;
- 1.7. **Reģistrācijas maksājums** – maksa ne mazāk kā EUR 0.01 (viens eiro cents) apmērā, ko saskaņā ar šī Līguma 3.4.3.punktu Aizņēmējs maksā Aizdevējam par Aizņēmēja reģistrāciju Mājas lapā un kura netiek atmaksāta. Gadījumā, ja Pieteikums tiek iesniegts ar Pārstāvja starpniecību, šāda maksa netiek piemērota;
- 1.8. **Mājas lapa** – Aizdevēja interneta vietne <http://www.ladyloan.lv/>, kurā Aizņēmējs elektroniski iesniedz Pieteikumu un slēdz šo Līgumu;
- 1.9. **Procentu likme** – Aizdevuma procentu likme, kura tiek piemērota Aizdevumam un kuru, izteiktu Komisijas veidā, Aizņēmējs maksā Aizdevējam par Aizdevuma lietošanu;
- 1.10. **Komisija** – maksa, ko Aizņēmējs saskaņā ar piemērojamo Procentu likmi maksā Aizdevējam par Aizdevuma izsniegšanu un lietošanu;
- 1.11. **Atmaksas grafiks** – Aizdevēja sastādīts grafiks, kurā noteikti Aizdevuma un Komisijas maksāšanas termiņi un apmērs;
- 1.12. **Atmaksas termiņš** – termiņš, līdz kuram Aizņēmējam ir pilnībā jāatmaksā Aizdevējam Aizdevums un Komisija;
- 1.13. **Parāds** – Aizņēmēja neizpildītās saistības pret Aizdevēju, atbilstoši 5.4. punkta un tā apakšpunktu noteikumiem;
- 1.14. **Eiropas patēriņa kredīta standartinformācija** – saskaņā ar 2008.gada 23.aprīļa Eiropas Parlamenta un Padomes Direktīvu Nr. 2008/48/EK apstiprināta Eiropas patēriņa kredīta standartinformācijas veidlapa;
- 1.15. **GPL** – gada procentu likme. Aizdevuma kopējās izmaksas, kas izteiktas gada procentos no piešķirtā Aizdevuma kopējās summas;
- 1.16. **Puses (atsevišķi – Puse)** – Aizdevējs un Aizņēmējs;
- 1.17. **Trešā persona** – jebkura persona, kas nav šī Līguma puse;
- 1.18. **Aizdevēja Bankas konts** – Aizdevēja bankas konts, kas norādīts Mājas lapā vai Atmaksas grafikā;
- 1.19. **Maksājuma termiņš** – Atmaksas grafikā norādītais datums, līdz kuram Aizņēmējam jāveic maksājums uz Aizdevēja Bankas kontu;
- 1.20. **Līgums** – Pieteikums, Līguma Speciālie noteikumiem un Līguma Vispārīgie noteikumi.

2. Līguma priekšmets

- 2.1. Ar šo Līgumu Aizdevējs izsniedz, bet Aizņēmējs pieņem un apņemas atmaksāt Aizdevumu, saskaņā ar Līguma noteikumiem.
- 2.2. Līgums stājas spēkā ar brīdi, kad Aizdevējs apstiprina Aizdevuma izsniegšanu, nosūtot Aizņēmējam īsziņu un e-pastu par aizdevuma izsniegšanas apstiprinājumu.



2.3. Līgums ir spēkā līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei.

3. Aizņēmēja reģistrācija, Pieteikuma iesniegšana

- 3.1. Lai pieteiktos Aizdevuma saņemšanai, Aizņēmējam ir jāveic reģistrācija, aizpildot reģistrācijas formu Mājas lapā vai iesniedzot pieteikumu caur Pārstāvi. Reģistrējoties Aizņēmējs norāda vārdu, uzvārdu, elektroniskā pasta adresi, mobilā tālruņa numuru un citu personas identitātes noteikšanai un saziņai nepieciešamo informāciju, kā arī apliecina savu piekrišanu Aizdevēja tiesībām apstrādāt Aizņēmēja personas datus aizdevumu piešķiršanas nolūkā, tiešā marketinga mērķiem un citiem 8.2.3. punktā minētajiem mērķiem Līgumā paredzētajā kārtībā.
- 3.2. Reģistrējoties Aizņēmējs izveido paroli. Ja Aizņēmējs aizmirst vai nozaudē paroli, Aizņēmējam ir pienākums no tā paša mobilā tālruņa numura, kuru tas norādījis reģistrējoties Mājas lapā, nosūtīt Aizdevējam īsziņu ar tekstu: PAZAUDEJU.
- 3.3. Pēc iepazīšanās ar Līguma tekstu Aizņēmējs apliecina, ka ir iepazinies ar Līguma noteikumiem, saprot tos un tiem piekrīt.
- 3.4. Lai apstiprinātu reģistrāciju, ir jāveic reģistrācijas maksājums no Aizņēmēja norēķinu konta:
 - 3.4.1. Reģistrācijas maksājums ir veicams uz Aizdevēja norēķinu kontu, kas norādīts Aizņēmējam nosūtītajā Aizdevēja e-pastā.
 - 3.4.2. Reģistrācijas maksājuma uzdevumā obligāti jānorāda maksājuma mērķis: „Piekrītu SIA Creamfinance Latvia Līguma noteikumiem”.
 - 3.4.3. Reģistrācijas maksājumam ir jābūt vienādam vai lielākam par 0.01 EUR. Reģistrācijas maksājums Aizņēmējam netiek atmaksāts.
- 3.5. Ja reģistrācija nav veikta korekti, t.i., Atbilstoši Līgumā noteiktajai kārtībai, Aizdevējs jebkurā brīdī var pārtraukt Aizdevuma izsniegšanu vai ar to saistītās darbības.
- 3.6. Aizņēmējs apzinās, ka veicot reģistrāciju, lietojot identitāti apliecinātos līdzekļus un piekrītot Līguma nosacījumiem, tiek noslēgts distances līgums, kuram ir tāds pats spēks kā rakstiski noslēgtam darījumam un tam ir tādas pašas tiesiskās sekas kā drukātam un parakstītam dokumentam.

4. Pieteikuma iesniegšana un Aizdevuma izsniegšana

- 4.1. Apstiprinot reģistrāciju, Aizņēmējs iesniedz Pieteikumu Aizdevuma saņemšanai, izvēloties Mājas lapā Līguma Speciālos noteikumus – Aizdevuma summu, Atmaksas grafiku u.c. noteikumus, ja tādi paredzēti, savukārt Aizdevējs sniedz Aizņēmējam Eiropas patēriņa kredīta standartinformāciju, tostarp informē Aizņēmēju par GPL. Iesniedzot Pieteikumu, Aizņēmējs apstiprina savas sniegtās informācijas pareizību, izsaka datu subjekta piekrišanu, kā arī apliecina, ka piekrīt Līguma noteikumiem. Gadījumā, ja Pieteikums tiek iesniegts caur Pārstāvi, tad pēc Aizņēmēja izvērtēšanas un akceptēšanas, Aizdevējs izveido Klienta profilu Aizdevēja mājas lapā www.ladyloan.lv. Gadījumā, ja Pieteikumā nebūs norādīta Aizņēmēja e-pasta adrese, tad profila izmantošanas vajadzībām tiks piešķirta e-pasta adrese personas-kods@ladyloan.lv.
- 4.2. Iesniedzot Aizdevējam Pieteikumu, Aizņēmējs piekrīt, ka Aizdevējs pārbauda Aizņēmēja spēju atmaksāt Aizdevumu un kredītvēsturi savā datubāzē, kā arī trešo personu datubāzēs.
- 4.3. Pēc Aizņēmēja Pieteikuma un kredītvēstures izvērtēšanas, Aizdevējs pieņem lēmumu par Aizņēmējam piedāvājamā Aizdevuma noteikumiem un informē Aizņēmēju par Aizņēmējam piedāvātā Aizdevuma apmēru, Komisijas apmēru, Atmaksas termiņu un/vai Atmaksas grafiku. Aizdevējs patur tiesības piešķirt mazāku Aizdevumu vai nepiešķirt to, izvērtējot katru Aizņēmēju individuāli, par piešķiramo Aizdevuma summu un Atmaksas grafiku vienojoties ar Aizņēmēju.
- 4.4. Informācija par Pieteikuma izskatīšanas procesa rezultātiem un apstiprinājums, Aizdevuma piešķiršanas gadījumā, tiek nosūtīts īsziņas veidā uz Aizņēmēja norādīto mobilā tālruņa numuru, kā arī tiek informēts telefoniski.
- 4.5. Pēc Līguma Speciālo noteikumu apstiprināšanas, Aizdevēja izsūtītas un Aizņēmēja saņemtas apstipriņošas īsziņas par Aizdevuma piešķiršanu, Aizdevējs apņemas pārskatīt Aizdevumu uz



Aizņēmēja norēķinu kontu, no kura tika veikts reģistrācijas maksājums vai kas tika norādīts Pieteikuma anketā. Ar minētā pārskaitījuma veikšanas brīdi uzskatāms, ka Aizņēmējs Aizdevumu ir saņēmis.

4.6. Puses vienojas, ka Aizdevējs nav atbildīgs par darbību veikšanu ar nokavēšanos, ja tas noticis:

4.6.1. sakaru traucējumu dēļ;

4.6.2. trešo personu darbības vai bezdarbības dēļ.

5. Aizdevuma procenti, komisija, termiņš un atmaksas kārtība

5.1. Aizdevējs, atkarībā no Aizdevuma apmēra un Atmaksas termiņa, Aizņēmējam izsniegtajam Aizdevumam piemēro Procenta likmi, kas, izsakot aprēķinātos procentus par Aizdevuma termiņu naudas izteiksmē, tiek izteikta kā Komisija.

5.2. Aizdevuma Atmaksas termiņš, Procentu likme, Komisija un GPL apmērs norādīti Līguma Speciālajos noteikumos, kas tiek nosūtīti uz Aizņēmēja e-pasta adresi un ir pieejami Aizņēmēja Klientu profilā.

5.3. Ja Aizņēmējs neveic Aizdevuma un Komisijas atmaksu Līgumā noteiktajā termiņā, tas maksā Aizdevējam nokavējuma procentus. Nokavējuma procentu apmērs ir 0.1 procentpunkts virs aizdevuma procentu likmes dienā no laikā nesamaksātās kopējās aizdevuma summas par katru nokavēto dienu.

5.4. Aizņēmēja neizpildītās saistības pret Aizdevēju šī Līguma izpratnē veido Parādu:

5.4.1. Līdz Atmaksas termiņa iestāšanās brīdim, Parādu veido neatmaksātais Aizdevums un Komisija;

5.4.2. Atmaksas termiņa kavējuma gadījumā, Parādu veido neatmaksātais Aizdevums, Komisija un Nokavējuma procenti.

5.5. Aizņēmējam ir pienākums atmaksāt Parādu Līgumā noteiktajā apmērā un termiņos.

5.6. Par Parāda atmaksas dienu uzskatāms datums, kurā Parāds pilnā apmērā ir saņemts Aizdevēja norēķinu kontā.

5.7. Parāda atmaksu Aizņēmējs veic tādā valūtā, kādā Aizdevējs piešķīris Aizdevumu. Ja Aizņēmējam parādu atmaksājot, Aizdevējs saņem Parādu vai tā daļu citā valūtā, tad visas ar valūtas konvertāciju saistītās Aizdevēja izmaksas sedz Aizņēmējs. Aizņēmējs apzinās, ka valūtas maiņas kurss ir mainīgs un atšķirīgs dažādām iestādēm, par to var piemērot atsevišķu komisiju.

5.8. Parādu Aizņēmējs Aizdevējam atmaksā un Aizdevējs ieskaita Aizņēmēja saistību izpildē šādā secībā:

5.8.1. Nenomaksātie procenti (lietošanas un nokavējuma);

5.8.2. Aizdevums.

5.9. Ja Aizņēmējs, atmaksājot Parādu, atmaksā lielāku summu par Parāda summas apmēru, Aizņēmējam ir tiesības pieprasīt Aizdevējam atmaksāt pārmaksātos naudas līdzekļus, kurus Aizdevējs pārskaita uz Aizņēmēja norādīto bankas kontu trīs darba dienu laikā no attiecīga rakstveida iesnieguma saņemšanas dienas.

5.10. Aizņēmējs ir tiesīgs atmaksāt Parādu pilnībā vai daļēji pirms noteiktā termiņa. Par pirmstermiņa Aizdevuma atmaksas tiesību izlietošanu un Parāda pirmstermiņa atmaksu, Aizņēmējs trīs darba dienas iepriekš informē Aizdevēju, saskaņojot atmaksājamās summas apmēru.

5.11. Ja Aizdevējs ir nosūtījis Aizņēmējam parastas vai ierakstītas vēstules ar atgādinājumiem par Aizņēmēja saistību izpildes kavējumu, Aizdevējam ir tiesības piedzīt no Aizņēmēja izdevumus, kas saistīti ar šādas vēstules sagatavošanu un nosūtīšanu Aizņēmējam, EUR 7,- apmērā par katru šādu vēstuli.

5.12. Aizdevējs pēc Aizņēmēja pieprasījuma var sagatavot Aizņēmējam individuālu Aizdevuma atmaksas grafiku. Par šajā punktā minētā grafika sagatavošanu Aizņēmējs maksā Aizdevējam komisijas maksu EUR 15,- apmērā.

6. Aizdevuma atmaksas termiņa pagarināšana

6.1. Lai pagarinātu Atmaksas termiņu, Aizņēmējam un Aizdevējam ir jāvienojas par Līguma speciālo noteikumu grozījumiem, nosakot jaunu Aizdevuma atmaksas termiņu, kas var būt 7 – 30 dienas. Par



- šajā punktā minēto Līguma speciālo noteikumu grozīšanu Aizņēmējs veic vienreizēju samaksu (Pagarināšanas maksa), kas tiek noteikta atbilstoši pagarināšanas termiņam vienojoties ar Aizdevēju.
- 6.2. Pieteikties Atmaksas termiņa pagarināšanai, saskaņot Pagarināšanas maksas apmēru un pagarināšanas termiņu Aizņēmējs var savā Klienta profilā Mājas lapā vai telefoniski sazinoties ar Aizdevēju.
 - 6.3. Atmaksas termiņa pagarināšana stājas spēkā ar brīdi, kad Aizdevējs ir saņēmis Pagarināšanas maksu Aizdevēja norēķinu kontā. Aizņēmējam veicot Pagarināšanas maksājumu, maksājuma uzdevumā jānorāda savu personas kodu un tekstu „pagarināšana, dienu skaits, personas kods”. Ar Pagarināšanas maksas samaksu, Aizņēmējs apstiprina jaunos Līguma speciālos noteikumus.
 - 6.4. Pēc Pagarināšanas maksas saņemšanas, Aizdevējs nosūta Aizņēmējam apstiprinājumu par Atmaksas termiņa pagarināšanu ar īsziņas un e-pasta starpniecību, kā arī nosūta uz Aizņēmēja e-pastu jaunu Atmaksas grafiku, kas Aizņēmējam pieejams arī Aizņēmēja Klienta profilā Mājas lapā.
 - 6.5. Pagarināšanas maksa netiek atskaitīta no Parāda.
 - 6.6. Pēc Aizdevuma atmaksas termiņa otrās pagarināšanas Aizdevējs atkārtoti izvērtē Aizņēmēja maksāspēju un piedāvā Aizņēmējam Aizdevuma atmaksas grafiku pēc saviem ieskatiem. Ja Aizņēmējs nepiekrīt Aizdevēja piedāvātajam Aizdevuma atmaksas grafikam, Aizdevējs var apstiprināt Aizņēmēja aizdevuma termiņa pagarināšanas pieprasījumu, vienlaicīgi informējot Aizņēmēju par iespēju segt Aizdevumu pilnībā vai daļām.

7. Atteikuma tiesības

- 7.1. Aizņēmējam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma četrpadsmit dienu laikā no Līguma spēkā stāšanās brīža, iesniedzot vai nosūtot iesniegumu par atteikuma tiesību izmantošanu ierakstītā sūtījuma veidā uz Aizdevēja juridisko adresi. Ja Aizņēmējam nav iespējams nosūtīt rakstisku iesniegumu, tam ir iespēja to nosūtīt Aizdevējam elektroniski ar e-pasta starpniecību uz info@ladyloan.lv, vai pieteikt atteikuma tiesību izmantošanu sazinoties ar Aizdevēju, izmantojot Mājas lapā norādītos tālruna numurus.
- 7.2. Ja Aizņēmējs izmanto Līguma 7.1.punktā paredzētās atteikuma tiesības, Aizņēmējam ir pienākums ne vēlāk kā 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā no Līguma 7.1.punktā minētā iesnieguma iesniegšanas dienas, atmaksāt Aizdevējam Aizdevuma summu un Komisiju, kas aprēķināta par faktisko Aizdevuma lietošanas laiku.
- 7.3. Atteikuma tiesību izmantošanas gadījumā Aizņēmējs sedz visas izmaksas, kas saistītas ar Aizdevuma un Komisijas samaksu Aizdevējam.

8. Aizdevēja tiesības un pienākumi

- 8.1. Aizdevēja pienākumi:
 - 8.1.1. Savlaicīgi piešķirt Aizdevumu pēc tam, kad Aizdevējs noslēdzis Līgumu;
 - 8.1.2. Pakalpojumu sniegšanas kārtības maiņas, Aizdevēja vai tā maksājuma iestāžu rekvizītu maiņas gadījumā, sniegt informāciju Mājas lapā;
 - 8.1.3. Nodrošināt Aizņēmēja personas datu precīzu, godprātīgu un likumīgu apstrādi un aizsardzību, veikt nepieciešamos tehniskos un organizatoriskos pasākumus personas datu aizsardzībai pret nelikumīgu iznīcināšanu vai nejaušu grozīšanu, izpaušanu un jebkura cita veida prettiesisku apstrādi;
 - 8.1.4. Segt izmaksas par Aizdevuma ieskaitīšanu Aizņēmēja bankas kontā;
 - 8.1.5. Izvērtēt Aizņēmēja maksāspēju un administrēt parādu;
- 8.2. Aizdevēja tiesības:
 - 8.2.1. Bez Aizņēmēja piekrišanas nodot trešajām personām no Līguma izrietošos prasījumus, tostarp veikt prasījuma tiesību cesiju normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā, kā arī piesaistīt Trešās personas kavēto maksājumu piedziņai, atbilstoši Līgumam;
 - 8.2.2. Pamatojoties uz līgumiem ar Trešajām personām, pārdot vai nodot trešajām personām Aizdevēja



- tiesības un pienākumus, kas izriet no šī Līguma;
- 8.2.3. veikt plašu Aizņēmēja datu un informācijas apstrādi – tostarp ievākt, uzglabāt, saglabāt, reģistrēt, ievadīt, pārraidīt, nodot un saņemt no trešajām personām, datu bāzēm un uzskaites sistēmām (tai skaitā, Iedzīvotāju reģistrs, Latvijas Bankas Kredītu reģistrs, Valsts ieņēmumu dienests, Valsts sociālās apdrošināšanas aģentūra, SIA „Creditreform Latvija” vienotais reģistrācijas numurs 40003255604, Lindorff OY Latvijas filiāle vienotais reģistrācijas numurs 40003514990, SIA „Paus Konsults” vienotais reģistrācijas numurs 40003352670, SIA „Konsultatīvā sabiedrība „Conventus””, vienotais reģistrācijas numurs 40003428538, SIA „Julianus Inkasso Latvija”, vienotais reģistrācijas numurs 40003717522, UAB „Gelvora filiāle Latvijā, vienotais reģistrācijas numurs 40103208983, SIA „Creditinfo Latvija”, vienotais reģistrācijas numurs 40103239517, kā arī citus parāda atgūšanas pakalpojumu sniedzēji un citi);
 - 8.2.4. Saskaņā ar Līguma 8.2.3. punktu, veicot datu un informācijas apstrādi, nodot un saņemt datus par Aizņēmēju, tostarp par Aizņēmēja aktīvajām, spēkā esošajām, bijušajām, pienācīgi un nepienācīgi izpildītajām saistībām, to apjomu, nokavējuma procentiem, līgumsodiem, termiņiem, saistību rašanās datumiem, kā pret Aizdevēju, tā arī attiecībās ar Trešajām personām;
 - 8.2.5. sniegt informāciju par Aizņēmēju Aizdevēja saistību pārņēmējiem, tā mātes sabiedrībai, valdošajai sabiedrībai un jebkurām valdošās sabiedrības atkarīgajām sabiedrībām, citiem uzņēmumiem vai sabiedrībām, kuras tieši vai netieši ieguvušas būtisku līdzdalību Aizdevēja pamatkapitālā vai kurās Aizdevējs ir ieguvis tiešu vai netiešu līdzdalību, un personas datu apstrādes sistēmām, kuru pārzinis ir Aizdevējs, LR Datu valsts inspekcijā reģistrētiem personas datu operatoriem, ciktāl informācija ir nepieciešama tiem nodoto funkciju veikšanai;
 - 8.2.6. Lai nodrošinātu maksājumu izpildi un uzskaiti, sniegt nepieciešamos Aizņēmēja datus maksājumu iestādēm, ciktāl tas nepieciešams maksājumu veikšanas, uzskaites un administrēšanas nolūkiem;
 - 8.2.7. Pēc saviem ieskatiem mainīt un izvietot Mājas lapā pakalpojumu sniegšanas laiku un kārtību;
 - 8.2.8. Piemērot atlaidi Komisijai, daļēji vai pilnībā dzēst Aizdevumu;
 - 8.2.9. Vienpusēji atkāpties no Līguma un pieprasīt Aizņēmējam tūlītēju Līgumā noteikto parāda atmaksas izpildi pirms termiņa ja:
 - 8.2.9.1. Aizņēmējs Aizdevējam ir sniedzis nepareizu, neprecīzu un/vai apzināti maldinošu informāciju par sevi vai savām saistībām;
 - 8.2.9.2. Aizņēmējs ir kavējis Parāda atmaksu ilgāk par trīsdesmit kalendārām dienām no Līguma speciālajos nosacījumos noteiktā Atmaksas termiņa;
 - 8.2.9.3. Pret Aizņēmēju tiek pieņemts lēmums par saistību piespiedu izpildīšanu brīdinājuma kārtībā vai saistību bezstrīdus piespiedu izpildi;
 - 8.2.9.4. Parādnieku datu bāzēs ir ievadīta informācija par Aizņēmēja parādiem, kas pārsniedz Aizdevuma apmēru, vai pret Aizņēmēju tiek uzsākta parādu piedziņa;
 - 8.3. Ja Aizdevējs, atbilstoši Līguma 8.2.9. punktam, vienpusēji atkāpjas no Līguma, par to septiņas darba dienas iepriekš rakstiski tiek paziņots Aizņēmējam. Paziņojums par Līguma izbeigšanu tiek nosūtīts ierakstītā sūtījumā pa pastu un/vai e-pastu uz Aizņēmēja Līgumā norādīto pasta un e-pasta adresi. Šādā gadījumā Aizņēmējam jāsamaksā Parāds un jāizpilda savas saistības pret Aizdevēju 7 dienu laikā no paziņojuma saņemšanas dienas.

9. Aizņēmēja tiesības un pienākumi

- 9.1. Aizņēmēja pienākumi:
 - 9.1.1. Savlaicīgi atmaksāt piešķirto Aizdevumu un visas ar tā piešķiršanu un lietošanu saistītās izmaksas Līgumā noteiktajā kārtībā;
 - 9.1.2. Nenodot trešajām personām Aizdevēja piešķirtos vai Aizņēmēja izveidotos un Aizdevēja apstiprinātos identitātes apliecināšanas līdzekļus;
 - 9.1.3. Nekavējoties informēt Aizdevēju, ja trešajai personai kļuvuši zināmi vai ir aizdomas, ka trešajai personai var kļūt zināmi Aizņēmēja identitātes apliecināšanas līdzekļi;



- 9.1.4. Bez Aizdevēja iepriekšējas rakstiskas piekrišanas nenodot Trešajām personām Līgumā noteiktās un izrietošās Aizņēmēja tiesības un pienākumus;
 - 9.1.5. Ja Aizņēmējs aizmirst vai nozaudē paroli, informēt Aizdevēju Līgumā noteiktajā kārtībā;
 - 9.1.6. Segt parāda atgūšanas izmaksas, ja tādas rodas par Parāda piedziņu, veicot pārskaitījumu uz Aizdevēja norādīto bankas kontu;
 - 9.1.7. Pēc Aizdevēja lūguma, sniegt datus par Aizņēmēja darba devēju, Aizņēmēja parādsaistībām kredītu un finanšu iestādēm un citām personām, parāda summu, nokavētā maksājuma apmēru un kavējuma termiņiem;
 - 9.1.8. Gadījumā, ja tiek mainīta Aizņēmēja adrese, e-pasta adrese, telefona numurs vai cita svarīga informācija, Aizņēmējs ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc izmaiņu veikšanas, rakstveidā vai ar e-pasta starpniecību informē par to Aizdevēju.
- 9.2. Aizņēmēja tiesības
- 9.2.1. Izmantot atteikuma tiesības Līgumā noteiktajā kārtībā;
 - 9.2.2. Pieprasīt no Aizdevēja rakstveida izziņas par esošajām Aizņēmēja saistībām vai par citu Aizdevēja rīcībā esošu informāciju par Aizņēmēju saskaņā ar Aizdevēja Mājas lapā norādīto cenrādi;
 - 9.2.3. Nepiekrīst savu personas datu apstrādei, labošanai, iznīcināšanai vai apturēt savu personas datu apstrādes darbības, izņemot saglabāšanu, ja tiek konstatēts, ka dati tiek apstrādāti, pārkāpjot tiesību aktus;
 - 9.2.4. Pieprasīt izlabot, iznīcināt savus personas datus vai apturēt savu personas datu apstrādes darbības, izņemot saglabāšanu, ja tiek konstatēts, ka dati tiek apstrādāti, pārkāpjot tiesību aktus;
 - 9.2.5. Nepiekrīst turpmākai datu apstrādei tiešā mārketinga nolūkos;
 - 9.2.6. Iepazīties ar saviem datiem, pieprasīt izlabot nepareizus, neprecīzus personas datus. Saņemt informāciju no kādiem avotiem, kādi Aizņēmēja personas dati ir iegūti, ar kādu mērķi tie apstrādāti un tiek sniegti;
 - 9.2.7. Veicot Parāda atmaksu pirms noteiktā termiņa, Aizņēmējam ir tiesības uz taisnīgu izmaksu piemērošanu normatīvajos aktos noteiktā kārtībā, Izmaksas tiek piemērotas par laika posmu līdz dienai, kurā Aizņēmējs pilnībā atmaksā Parādu;
 - 9.2.8. Atmaksāt parādu vai tā daļu pirms termiņa Līgumā minētajā kārtībā;
 - 9.2.9. Bez maksas elektroniski saņemt Aizdevuma atmaksas grafika tabulu un informatīvu izziņu par aktuālo saistību apmēru.

10. Citi noteikumi

- 10.1. Puses nav atbildīgas par savu saistību neizpildi, ja saistības nav izpildītas nepārvaramas varas apstākļu dēļ. Par nepārvaramu varu Puses uzskata apstākļus, kurus iepriekš Puses nav varējušas paredzēt un ietekmēt, Latvijas Republikas vai Eiropas Kopienas institūciju pieņemtos tiesību aktus, streikus, kara darbību, dabas katastrofas, kuras Puses nav spējušas nedz novērst, nedz paredzēt. Puse var atsaukties uz nepārvaramas varas apstākļiem tikai un vienīgi, ja tā veikusi visas no tās atkarīgās darbības, lai izpildītu savas Līgumā paredzētās saistības. Pēc nepārvaramas varas apstākļu novēršanas Pusei ir pienākums nekavējoties turpināt savu saistību izpildi.
- 10.2. Aizņēmējs piekrīt, ka Aizdevējs paziņojumus sūtīs ar pasta vai elektroniskās komunikācijas automatisko līdzekļu starpniecību, kuriem nav nepieciešama cilvēka klātbūtne un šādā veidā un laikā nosūtītā informācija uzskatāma par saņemtu:
 - 10.2.1. Pa pastu nosūtītā korespondence, septiņu darba dienu laikā pēc Latvijas Pasta zīmogā norādītā datuma par ierakstītas vēstules pieņemšanu;
 - 10.2.2. Pa elektronisko pastu nosūtīts paziņojums, kad no tā nosūtīšanas brīža ir pagājušas 96 stundas;
 - 10.2.3. Īsziņas veidā nosūtīts paziņojums, kad no tā nosūtīšanas brīža ir pagājušas 36 stundas.
- 10.3. Aizņēmējam, sūtot Aizdevējam paziņojumus, nepārprotami jānorāda sava identitāte, citādi nosūtītie paziņojumi netiks uzskatīti par saņemtiem.



- 10.4. Uzņemoties jaunas saistības pret Aizdevēju vai mainot jau esošās, Aizņēmējs no jauna iepazīstas ar Mājas lapā esošajiem Līguma noteikumiem to attiecīgajā datumā spēkā esošajā redakcijā.
- 10.5. Strīdi vai citas domstarpības vai prasījumi, kas izriet no šī Līguma vai ir saistīti ar šo Līgumu, risināmi Pušu savstarpēju sarunu ceļā. Ja neizdodas strīdu vai citas domstarpības atrisināt sarunu ceļā vai apmierināt prasījumu trīsdesmit dienu laikā no sarunu sākuma brīža, vai ja viena no Pusēm nolēmj, ka strīdu vai citas domstarpības risināt sarunu ceļā vairs nav lietderīgi, strīds risināms tiesā, Latvijas Republikas tiesību aktos paredzētajā kārtībā. Aizņēmējam ir tiesības vērsties arī Patērētāju tiesību aizsardzības centrā, Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 10.6. Puses vienojas, ka šī Līguma izskaidrošanā tiek piemēroti Latvijas Republikas tiesību akti.
- 10.7. Aizņēmējs apliecina, ka apzinās visus šajā līgumā noteiktos pienākumus, tiesības un atbildību. Šī līguma nosacījumi Aizņēmējam ir saprotami, un taisnīgi un/vai ar viņu apspriesti un izskaidroti klātienē vai telefoniski, ja Aizņēmējs to pieprasījis.
- 10.8. Līgums pieejams latviešu un krievu valodā. Neskaidrību gadījumā, noteicošais ir līguma teksts latviešu valodā.
- 10.9. Līgums ir pieejams Aizņēmēja izveidotajā Klienta profilā Mājas lapā un lejupielādējamā un saglabājamā formātā 5 (piecus) gadus no noslēgšanas dienas.